



Cellere ist ein traditionsreiches und schweizweit führendes Bauunternehmen im Strassen- und Tiefbau. Unsere Stärke liegt in der regionalen Verankerung unserer Betriebe, denn die Nähe zu unseren Auftraggebern ist uns wichtig.

Zur Mutterschaftsvertretung suchen wir für unser Team in Pfäffikon SZ ab Juni 2021 oder nach Vereinbarung bis circa Ende November 2021 eine/n

Technische/n Sachbearbeiter/-in (m/w) 80-100%

Aufgabenbereich

Als Mitglied des Teams «Grossprojekte» arbeiten Sie engagiert im technischen Büro mit und freuen sich über abwechslungsreiche Aufgaben. Dieser umfasst die Bearbeitung von technischen Unterlagen, Einholung von Offerten bei Subunternehmern und Lieferanten sowie die Eingabe der Submissionen über EDV/Internet. Zudem unterstützen Sie unsere Kalkulatoren bei den technischen und administrativen Arbeiten.

Anforderungen

Sie verfügen über eine abgeschlossene technische Ausbildung als Bauzeichner/-in und können idealerweise einige Jahre Berufserfahrung in einer ähnlichen Funktion, von Vorteil in der Baubranche, vorweisen. Ebenfalls kommunizieren Sie stilsicher in Deutsch (schriftlich und mündlich) und besitzen gute EDV-Kenntnisse der MS-Office Programme sowie im SAP und CAD. Sie arbeiten gerne im Team und bezeichnen sich als engagiert und zuverlässig.

Perspektiven

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und selbstständige Tätigkeit und ein angenehmes Arbeitsklima mit attraktiven Anstellungsbedingungen. Mehr über unsere Arbeitgeberpolitik erfahren Sie in unserem Arbeitgeberversprechen (www.cellere.ch/karriere).

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail als PDF-Datei. Anfragen von Personalbüros oder Zeit- arbeitsfirmen werden nicht berücksichtigt.

Kontakt

Cellere Bau AG
Stephanie Fischer
Personalverantwortliche
Unterdorfstrasse 12
8808 Pfäffikon SZ
Tel. 041 798 20 20
stephanie.fischer@cellere.ch
www.cellere.ch